

Jaarverslag MR 2015-2016

1. Samenstelling.

De MR bestond in het verslagjaar 2015-2016 uit:

Personeelsgeleding: (PMR)	Eric Bor (secretaris) Izaak Havelaar (voorzitter) Mohammed Khlifa Wouter Warnaar
Oudergeleding:	Hidde Hartelust Catrien Zijlstra
Leerlinggeleding:	Vincent Uelen Mats Vijverberg



2. Gespreksonderwerpen

De volgende onderwerpen werden door de MR met de directie besproken:

2.1 Examenreglement

De MR heeft het conceptexamenreglement 2015-2016 kritisch doorgenomen, er enkele verbeteringen in aangebracht en is akkoord gegaan met de aangepaste versie.

2.2 Pestprotocol

Alle verbeteringsvoorstellen die de MR op de vorige versie had, zijn verwerkt. De MR gaat akkoord met het protocol en de voorgestelde procedure. Het protocol krijgt naast een plaats op de website ook een plaats in Magister. De MR wijst erop dat de anti-pestcoördinator in brede kring bekend moet worden gemaakt.

2.3 Schoolplan 2016 – 2019

De MR heeft gedetailleerde kritiek op het concept-schoolplan gegeven. Nadat het schoolplan meerdere keren besproken is heeft de MR het definitieve schoolplan goedgekeurd.

2.4 Rooster

De directie meldde dat in 2016-2017 wordt overgegaan op Zermelo 3.0: een roosterprogramma waarin meer voorwaarden vooraf kunnen worden ingebouwd. De directie heeft beloofd dat de roosters in 2016-2017 veel beter zullen zijn.

2.5 Begroting 2016

De MR heeft een positief advies gegeven over de begroting van 2016.

2.6 Gerealiseerde onderwijstijd

De MR heeft met de directie de gerealiseerde onderwijstijd besproken. De MR stelt vast, dat de minimumonderwijstijd in havo, atheneum en gymnasium ruim wordt overschreden en dat dit vooral in de bovenbouw gebeurt.

De directie geeft aan dat de lesuitval voor de gemiddelde onderwijstijd geen negatieve gevolgen heeft gehad.

De MR geeft de directie in overweging, de geplande onderwijstijd in de bovenbouw volgend jaar terug te brengen om feitelijk dichterbij de minimumonderwijstijd te eindigen. Dit zal de lengte van de roosters van de leerlingen in de bovenbouw ten goede komen.

2.7 Vakantieregeling

De vakantiedagen voor schooljaar 2016/2017 zijn vastgelegd en door de MR goedgekeurd.

2.8 MJP

De MR concludeert dat de MJP gaat uitgaat van een gelijkblijvend marktaandeel, geen verloop van het personeel en een ongewijzigd onderwijsaanbod. Omdat de reserves nog voldoende zijn is er ondanks de verwachte tekorten nog geen transitieplan noodzakelijk. Wel zal er bezuinigd worden op vernieuwbouw.

2.9 Lessentabel

De MR merkt op dat er in de onderbouw structureel teveel lessen zijn gepland, hetgeen leidt tot een overschrijding van de onderwijstijd in diverse leerjaren. De directie geeft aan dat het surplus aan uren deels veroorzaakt wordt door extra ondersteuning.

De overschrijding van de onderwijstijd wil de directie bestrijden door volgend jaar structureel een 50-minutenrooster op de dinsdag in te voeren. Dit leidt tot een vermindering van de onderwijstijd met 40 uur op jaarbasis.

2.10 Teamleider klas 1 en 2

De MR heeft ingestemd met het besluit om het teamleiderschap van de onderbouw één jaar tijdelijk in te vullen en in het schooljaar 2016-2017 een sollicitatieprocedure te organiseren en vindt dat een goede kandidaat is gevonden.

2.11 Formatieplan

Het formatieplan wordt goedgekeurd.

2.12 Schoolgids

Na enkele kritische opmerkingen wordt de conceptversie van de schoolgids goedgekeurd.

2.13 Jaaragenda

In de jaaragenda wordt een tweede activiteitenweek opgenomen. De onderwijsvrije dagen zijn gevuld met studiedagen over differentiëren.